

## 『한국아동문학연구』 논문 투고 규정

1990년 7월 1일 제정  
 1997년 6월 29일 재개정  
 2007년 5월 10일 재개정  
 2008년 3월 10일 재개정  
 2009년 2월 10일 재개정  
 2011년 4월 9일 재개정  
 2012년 6월 16일 재개정  
 2021년 10월 9일 재개정  
 2022년 12월 13일 재개정

제1조 (목적) 이 규정은 한국아동문학학회 학술지 『한국아동문학연구』의 논문 투고에 대한 제반사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (투고 논문의 내용) 투고 논문은 아동문학 연구, 그림책 연구, 청소년문학 연구, 해외 아동문학 연구, 아동문학교육 연구 등 아동문학 및 아동문학교육에 대한 연구이어야 하고, 다른 학술지에 발표되지 않은 독창적인 학술논문이어야 한다.

제3조 (투고 자격 및 방법)

1. 투고 자격은 본 학회 회원으로 한다. 단, 아동문학 연구와 실천에 종사하는 사람으로 편집위원회에서 필요성을 인정한 경우, 한시적으로 투고 자격을 부여할 수 있다.
2. 발간일은 매년 1월 31일, 4월 30일, 7월 31일, 10월 31일(연4회)로 하고, 원고 접수 마감일은 2월 28일, 5월 31일, 8월 31일, 11월 30일로 한다.
3. 원고의 투고는 본 학회 온라인논문투고시스템 <https://koreachild.jams.or.kr>을 이용하는 것을 원칙으로 한다. 논문 투고 시 투고자 정보를 삭제하여 제출해야 한다.

4. 원고 분량은 학술지 지면 20쪽 이내로 한다. 분량 초과 시 추가 게재료를 징수한다. 국문 초록과 영문 초록은 1,500자 이내로 한다.
5. 원고 제목과 필자 이름은 국문과 영문으로 병기하며, 국문 초록, 영문 초록 핵심어(Key words)를 첨부한다.
6. 모든 저자는 소속과 직위를 ‘이름(소속 직위)’의 형식으로 표시한다.  
 ① 소속과 직위의 표기는 다음과 같이 한다.

소속	직위	투고자 정보
대학	교수 또는 강사	성명(대학명 직위명)
	박사 후 연구원	성명(대학명 박사 후 연구원)
	학생	성명(대학명 학부생) 또는 성명(대학명 석사 과정/석사 수료/박사 과정/박사 수료)
유초중등학교	교사	성명(학교명 교사)
초중등학교	학생	성명(학교명 학년)
연구기관	연구원	성명(기관명 직위)
소속 없음	시민	성명(소속 종별학위) 또는 성명(전 소속 직위) 또는 성명(연구자)
소속 없음	미성년자	성명(소속 졸업) 또는 성명(전 소속 학생)

- ② 논문 필자가 2인 이상인 경우에는 연구와 논문작성에 참여한 기여도의 순서에 따라 순서대로 나열하고, 각주로 제1저자와 제2저자, 교신저자 등을 명기하여 제출한다.
7. 동일 호에는 1인 1편의 논문만 투고할 수 있다. 단, 2인 이상의 공동 연구나 연구비 수혜 논문의 경우에는 예외로 할 수 있으나 본 학회 편집위원회의 결정에 따른다.
8. 논문 투고 시, 논문 심사료 6만 원을 지정 계좌로 송금한다. 논문 게재가 결정된 때에는 게재료 10만 원 및 영문초록 감수료 1만원을 추가로 낸다. 연구 지원비를 받아 수행된 논문은 게재료를 편당 30만 원 낸다. 학회에서 정한 원고 분량(학술지 지면 20쪽)을 초과한 분량에 대해서는 쪽 당 1만원씩 게재료를 추가로 내야 한다.
9. 투고자는 연구윤리서약서를 작성하여 투고 논문과 함께 제출한다.

10. 인간 대상 연구일 경우, 기관생명윤리위원회(IRB) 승인을 득하고, 논문 첫 페이지에 각주로 승인 기관 및 일시를 명기한다.
11. 논문 투고 시, 논문 규정 및 형식을 준수해야 하며 규정이나 형식을 준수하지 아니한 경우 논문을 반려한다.
12. 접수된 원고는 본 학회 논문 심사 규정에 따라 심사한 후, 게재 여부를 결정한다.
13. 학술지에 게재된 논문은 본 학회에서 이용할 수 있는 권한을 갖는다. 투고자는 투고 시에 게재 논문의 활용과 관련한 저작권 이양 동의서를 작성하여 제출하여야 한다. 이후 출판 등을 목적으로 투고 논문을 활용하려는 경우, 학회의 동의를 얻어야 한다.

#### 제4조 (투고 형식)

1. 논문 투고 시, 다음 형식을 준수한다.

##### 【원고 작성】

1. 논문은 한글 프로그램으로 작성하여 파일로 제출한다.
2. 논문 제출자의 성명은 한글로 표시하고, 외국인의 인명은 원어 그대로 쓴다.
3. 첫 쪽은 논문 제목과 필자 성명, 논문 내용의 국문 요약, 주요어, 논문 목차로 구성한다.
  - 가. 공동 연구인 경우, 제1 저자와 공동 저자를 구분한다.
  - 나. 논문 내용의 요약 부분 아래에 주요어를 제시한다.

##### 【편집 양식】

1. 용지: 사용자 정의: 폭 152.0mm, 길이 223.0mm
2. 용지 여백: 위 / 아래 20.0mm, 왼쪽 20.0mm 오른쪽 20.0mm, 머리말 15.0mm, 꼬리말 0mm, 제본 0mm
3. 글자 모양: 크기 10, 장평 100%, 자간 0%, 한글 신명조, 영어 신명조

4. 문단 모양: 정렬 방식 양쪽 정렬, 문단 간격 위/아래 모두 0, 줄 간격 160, 들여쓰기 10
5. 논문 제목: 크기 15, 진하게, 가운데 정렬: 소제목 크기 11, 가운데 정렬
6. 성명 및 소속: 크기 10, 진하게, 오른쪽 정렬
7. 본문 및 초록: 본문 크기 10, 초록 크기 10, 줄 간격 160
8. 목차: 크기 9, 줄 간격 160
9. 인용문: 크기 9, 줄 간격 160, 들여쓰기 10, 여백 모두 20
10. 각주: 크기 9, 줄 간격 140, 내어쓰기 13, 여백 모두 0
11. 참고 문헌: 크기 9, 줄 간격 160, 내어쓰기 30, 여백 모두 0
12. 본문 속의 제목
  - 1단계: I, II, III…… 13 진하게, 들여쓰기 없음, 위 / 아래 1줄씩 띄우기
  - 2단계: 1, 2, 3…… 12 진하게, 들여쓰기 20, 위 / 아래 1줄씩 띄우기
  - 3단계: 가, 나, 다…… 11, 진하게, 들여쓰기 30, 위 / 아래 1줄씩 띄우기
  - 4단계: 1), 2), 3)…… 11, 들여쓰기 없음, 위 / 아래 1줄씩 띄우기
  - 5단계: 가), 나), 다)…… 10, 들여쓰기 없음, 위 / 아래 띄우지 않기
  - 6단계: (1), (2), (3)…… 10, 들여쓰기 없음, 위 / 아래 띄우지 않기
  - 7단계: (가), (나), (다)…… 10, 들여쓰기 없음, 위 / 아래 띄우지 않기
  - 단순한 나열: ①, ②…… 10, 들여쓰기 없음, 위 / 아래 띄우지 않기

##### 【본문 내의 각주 작성】

1. 논문에서 사용되는 주는 각주로 작성하며 다음의 기준에 의거한다.
  - 가. 국내 문헌 각주
    - 1) 논문 및 작품 이름은 「 」, 단행본 및 학술지는 『 』로 표기한다.
    - 2) 단행본의 경우: 저자명, 저서명, 출판사명, 출판 연도순, 쪽으로 표기한다.
 

예) 홍길동, 『아동문학의 이해』, 공공출판사, 2005, 20쪽.  
홍길동·김기동, 『아동문학의 이론과 실제』, 공공출판사, 2006, 20쪽.

3) 정기간행물 속 논문의 경우: 필자명, 논문 제목, 게재지명, 권 호수, 학회명, 출판 연도순, 쪽으로 표기한다.

예) 홍길동, 「2000년대 사실동화에 나타난 어린이상 연구」, 『한국 아동 문학연구』 제13집, 한국아동문학학회, 2007, 20쪽.

4) 학위 논문의 경우: 필자 명, 논문 제목, 학교 및 학위 명, 학위 연도순으로 표기한다.

예) 신현득, 「한국 동시사 연구」, 단국대학교 박사학위 논문, 2001, 20쪽.

#### 나. 영문 문헌 각주

1) 논문의 경우 “ ”로, 단행본이나 학술지는 이탤릭체로 표기한다.

2) 논문 제목은 첫 단어만 대문자로 표기하고, 나머지는 모두 소문자로 쓴다. 단행본의 경우도 동일하다.

3) 정기 간행물의 책명은 각 단어를 대문자로 표기한다.

예) Joseph L. Zornado, *Inventing the Child*, New York : Garland, 2001, pp. 20~21.

#### 【참고 문헌 작성】

1. 참고 문헌의 글자는 중고딕(크기 13, 진하게)으로 하고, 내용은 신명조(크기 10, 장평 100%, 자간 0%, 내어쓰기 30pt)로 한다.
2. 참고 문헌은 본문에서 언급한 것을 누락시키지 말고 포함시키되, 본문에 인용되어 있지 않은 문헌은 제시하지 않는다.
3. 논문의 말미에 아래와 같은 요령으로 제시한다. 여러 나라 문헌을 참고했을 경우, 대한민국·중국·일본·서양 문헌 순으로 열거한다. 여기에 예시한 이외의 서양 참고 문헌의 작성법은 대체로 APA(5th version) 양식을 따른다. 그리고 모든 영문으로 된 책이나 논문집 이름은 이탤릭체로 표기한다.

#### 가. 국내 참고 문헌

1) 논문 및 작품 이름은 「 」, 단행본 및 학술지는 『 』로 표기한다.

2) 단행본의 경우: 저자명, 저서명, 출판사명, 출판 연도순으로 표기한다.

예) 홍길동, 『아동문학의 이해』, 공공출판사, 2005.

홍길동·김기동, 『아동문학의 이론과 실제』, 공공출판사, 2006.

3) 정기간행물 속 논문의 경우: 필자 명, 논문 제목, 게재지명, 권 호수, 학회 명, 출판 연도순으로 표기한다.

예) 홍길동, 「2000년대 사실동화에 나타난 어린이상 연구」, 『한국아동 문학연구』 제13집, 한국아동문학학회, 2007.

4) 학위 논문의 경우: 필자 명, 논문 제목, 학교 및 학위 명, 학위 연도순으로 표기한다.

예) 신현득, 「한국 동시사 연구」, 단국대학교 박사학위 논문, 2001.

#### 나. 영문 참고 문헌

1) 논문의 경우 “ ”로, 단행본이나 학술지는 이탤릭체로 표기한다.

2) 논문 제목은 첫 단어만 대문자로 표기하고, 나머지는 모두 소문자로 쓴다. 단행본의 경우도 동일하다.

3) 정기 간행물의 책명은 각 단어를 대문자로 표기한다.

예) Joseph L. Zornado, *INVENTING THE CHILD*, New York : Garland, 2001.

#### 【초록 작성】

1. 초록은 논문 주제 및 내용을 명확하게 드러낼 수 있도록 작성한다.
2. 초록의 분량은 국문 초록의 경우 500자 내외(공백 제외)로 하고, 영문 초록은 160-180단어로 한다.
3. 초록의 말미에는 논문 내용을 대표할 수 있는 주제어(Key words)를 4-6개 이내로 선정하여 제시한다.

#### 【표와 그림】

1. 표와 그림에는 일련번호를 붙이되, 표에는 < >, 그림에는 [ ] 과 같은 괄호를 사용하여 표 제목은 상단에, 그림 제목은 하단에 표시한다.  
예) <표 1>, [그림 1]
2. 표 및 그림은 원본 그대로를 복사·인쇄할 수 있도록 저자가 완벽하게 그려서 제출한다.

**【부록】**

1. 부록의 글자는 중고딕(진하게)으로 하고, 내용은 신명조(크기 10, 장평 100%, 자간 0%)로 한다.
2. 부록의 개수가 여러 개일 경우에는 <부록 1>, <부록 2>와 같은 양식으로 한다.

**부칙**

이 규정은 공포한 날로부터 시행한다.

**【형식 예시】**

**제목**(신명조, 크기 15, 진하게, 가운데 정렬)

- **소제목**(신명조, 크기 11, 진하게, 가운데 정렬)

**성명**(신명조, 크기 10, 진하게, 오른쪽 정렬)(소속 및 직위)

---

『 요약 』

신명조, 크기 10  
**주요어** : 중고딕, 크기 10, 진하게

---

『 목차 』

신명조, 크기 9

본문(신명조, 크기 10)

참고 문헌(신명조, 크기 9, 내어쓰기 30)

**영문 제목**(크기15, 진하게, 가운데 정렬)

**영문 성명**(10, 진하게, 오른쪽 정렬)(소속 및 직위)

---

『 Abstract 』

영문 초록 신명조, 크기 10  
Key words : 중고딕, 크기 10, 진하게